



Financial Accountant/ Bilanzbuchhalter/in (w/m/d) @ EuroTeleSites

EuroTeleSites, ein am Prime Market der Wiener Börse notiertes Unternehmen, ist ein führender Anbieter von Telekommunikationsinfrastruktur und -lösungen in der CEE-Region. Mehr als 13.000 strategisch gelegenen Standorten in 6 Ländern baut das Unternehmen die digitale Infrastruktur der Region auf.

EuroTeleSites ist ein zuverlässiger Partner für drahtlose Konnektivität vom Bodensee bis zum Schwarzen Meer und gehört zu den 30 größten Tower-Gesellschaften weltweit. Wir sind ein vertrauenswürdiger Partner und neben A1 als Anchor Tenant zählen Mobilfunkbetreiber, Internet Service Provider, Unternehmen und Behörden zu unseren Kunden.

EuroTeleSites hat sich der Bereitstellung zuverlässiger und innovativer Infrastrukturlösungen verschrieben, um den ständig wachsenden Anforderungen an die Konnektivität in der heutigen Welt gerecht zu werden.

Bist du bereit für ein aufregendes neues Geschäftsfeld, in dem du deinen Horizont erweitern und in einem kleinen, aber hochmotivierten Team eine breite Palette an Funktionen entwickeln und umsetzen möchtest? Dann bewirb dich jetzt!

Auf den Punkt gebracht

Als Financial Accountant/ Bilanzbuchhalter/in nimmst du eine zentrale Rolle in unserem Finanzteam ein und bist für die Erstellung von Steuererklärungen und des Jahresabschlusses nach UGB zuständig. Darüber hinaus unterstützt du unser Shared Service Center unserer Tochtergesellschaft in Bulgarien bei der Erstellung des Monatsabschlusses nach IFRS.

Dein neuer Job

- Du arbeitest im agil organisierten Finance Team und bist verantwortlich für die Finanzbuchhaltung mit Schwerpunkt auf präziser Gewinn- und Verlustrechnung, Bilanz und Cashflow.
- Du fungierst als erste/r Ansprechpartner/in für unser Shared Service Center in allen Finanzangelegenheiten inkl. der Erstellung und Analyse des Monthly Reportings nach IFRS.
- Du bilanzierst selbständig das Thema Personalrückstellungen.
- Du bist verantwortlich für die Erstellung des Jahresabschlusses nach UGB und die Überleitung auf die KöSt-Erklärung.

- Du erstellst die monatliche Umsatzsteuervoranmeldung und bist verantwortlich für laufende steuerliche Meldungen und Mietvertragsvergebühren, sowie die Erstellung und Abgabe der Jahressteuererklärungen.
- Du unterstützt beim Management der (finanziellen) Intercompany Beziehungen.
- Du unterstützt bei der Sicherstellung der SOX Compliance in Kooperation mit den Verantwortlichen KollegInnen oder Servicepartnern.
- Du arbeitest eng mit externen und internen Stakeholdern zusammen, um die Hintergründe der Buchhaltungsaktivitäten zu verstehen.
- Du gestaltest aktiv bei der Optimierung und Digitalisierung der Accounting Prozesse mit.

Das zeichnet dich aus

- Du hast rund drei Jahre Berufserfahrung als Bilanzbuchhalter/in, vorzugsweise in einem internationalen Konzern.
- Du verfügst über eine Ausbildung als Bilanzbuchhalter/in oder über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium in Accounting/Rechnungswesen und/oder Steuerrecht.
- Du verfügst über ausgerägte MS-Office Kenntnisse und hast praktische Erfahrung im Umgang mit SAP (im speziellen mit SAP ERP FI).
- Du bringst ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse (in Wort und Schrift) mit.
- IFRS Kenntnisse (insbesondere IFRS 16) sind von Vorteil.

Damit punktest du zusätzlich

- Du hast eine abgeschlossene Ausbildung als Personalverrechner/in oder Interesse, zum ehestmöglichen Zeitpunkt eine Ausbildung zu absolvieren.
- Kodizes schrecken dich nicht ab und du bist bereit, dich näher mit steuerlichen Themen zu befassen (KStG, UStG und EStG).
- Dich zeichnen eine agile Arbeitsweise und hohes Interesse an neuen Herausforderungen aus.

- Du bist kooperationsbereit und ein Teamplayer (über alle Organisationsgrenzen hinweg).
- Dein analytisches Denkvermögen und die Fähigkeit, Aufgaben mit einer strukturierten Herangehensweise zu bewältigen, sind weitere Eigenschaften, die dich auszeichnen.
- Zuverlässigkeit und Belastbarkeit sind grundlegende Voraussetzungen für unser zukünftiges Team Mitglied.
- Du zeigst Eigeninitiative und die Fähigkeit, selbstständig in einem dynamischen Umfeld zu agieren.

Was wir bieten

Gestalte mit uns die Zukunft des erfolgreichen Towers Business in CEE. Sei Teil eines Unternehmens, das nicht nur Standards setzt, sondern diese auch ständig erhöht. Deine Karriere bei EuroTeleSites ist nicht nur einfach ein Job, sondern ein ständiges Abenteuer, bei dem jeder Tag neue Herausforderungen und Wachstumschancen mit sich bringt.

Du kannst schon mal vorab prüfen, ob unsere Unternehmenswerte zu dir passen. Sie spiegeln die Prinzipien und Überzeugungen wider, die uns jeden Tag leiten: Wir bauen eine Beziehung auf, wir zeigen Verantwortung und wir garantieren unseren Kunden eine hohe Servicequalität. Wir pflegen unsere Arbeitsweise durch Fairness, Zusammenarbeit und gegenseitigen Respekt. Wir haben Vertrauen in unsere Teams, um EuroTeleSites durch proaktives Handeln zu weiterem Wachstum zu verhelfen.

Für eine Beschäftigung in Österreich ist es uns wichtig, dass dein Gehalt deinen Qualifikationen und deiner Erfahrung entspricht. Aus rechtlichen Gründen liegt das kollektivvertragliche Mindestgehalt nach österreichischem Recht bei 48.503,29 Euro brutto pro Jahr.

Was sind unsere Vorteile

- Flexible Arbeitszeit & Home Office
- Handy und Laptop privat nutzen
- Bezahlte Mittagspause
- Kantine & Essensbons
- Multikulturelles Arbeiten
- Zusätzliche arbeitsfreie Tage
 - 24. & 31.12. sowie
 - 2 Urlaubstage im Jahr (nach dem ersten Dienstjahr)



Sende deine Bewerbung bitte an [Jobs @ EuroTeleSites \(myworkdayjobs.com\)](https://myworkdayjobs.com/EuroTeleSites).